

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 455 г. Челябинска»
(МБДОУ «ДС № 455 г. Челябинска»)
ул. Чайковского, д.185А, г. Челябинск, 454016
Тел.: 8 (351) 797 11 44, e-mail: mdou455@mail.ru

ПРИНЯТО
Советом Учреждения МБДОУ
«ДС № 455
г. Челябинска»
Протокол № 1
«09» января 2020г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МБДОУ «ДС
№ 455 г. Челябинска» от 09.01.2020 г.
№ 1-1/У
М.И. Рябцева
«09» января 2020 г.



Положение об общем собрании

1. Общие положения

1.1. Общее собрание Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 455 г. Челябинска» (далее – ДС) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

1.2. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в ДС по основному месту работы, в том числе педагогический, административный, технический и обслуживающий персонал ДС.

1.3. Работой Общего собрания руководит председатель, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседание.

1.4. Общее собрание избирает из своего состава секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

1.5. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава трудового коллектива ДС сроком на один год.

1.6. Общее собрание выступает от имени ДС в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

2. Компетенции Общего собрания

2.1. К компетенции Общего собрания относится:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению Руководителя ДС;
- выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- осуществление контроля выполнения коллективного договора;
- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам ДС, избрание ее членов;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в ДС, и дача рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- представление работников к награждениям отраслевыми и государственными наградами;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности ДС.

2.2. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов

решающим является голос председателя.

3. Документация Педагогического совета

3.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом, который оформляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

3.2. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

3.3. Книга протоколов Общего собрания входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

3.4. Книга протоколов Общего собрания пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДС,